Принято на заседании
Педагогического совета
МБУ ДО ЦДО ТМО СК
от « 28 » августа
2026г.
Протокол № 1

Утверждаю
Директор МБУ ДО ЦДО
ТМО СК
Н.В. Вакула
« 01 » сентября 2026г.
Приказ по учреждению № 59

Образовательная программа

муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр дополнительного образования»
Труновского муниципального округа Ставропольского края

на 2026 – 2027 учебный год

с.Донское
Труновский район
Ставропольский край
2026 г.

Принято на заседании
Педагогического совета
МБУ ДО ЦДО ТМО СК
от « 28 » августа
2026г.
Протокол № 1

Утверждаю
Директор МБУ ДО ЦДО
ТМО СК
Н.В. Вакула

« 01 » сентября 2026г.
Приказ по учреждению № 59

Образовательная программа

муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр дополнительного образования»
Труновского муниципального округа Ставропольского края

на 2026 – 2027 учебный год

с.Донское
Труновский район
Ставропольский край
2026 г.

С О Д Е Р Ж А Н И Е :

Введение

Основные направления работы программы:

1. Образовательная деятельность:

- Цели и задачи образовательной деятельности учреждения;

-Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, реализуемые в учреждении в 2026-2027 учебном году (их характеристика);
- Учебный план МБУ ДО ЦДО ТМО СК на 2026-2027 учебный год;
- Годовой календарный учебный график;
- Информация об объединениях;
- Основные мероприятия по организации образовательной деятельности;
- Работа с педагогическими кадрами;
- Управление и контроль;

2. Воспитательная деятельность:
- Цели и задачи воспитательной деятельности учреждения;
- План муниципальных мероприятий;
- Работа с родителями, общественностью;
- Деятельность учреждения по сохранению здоровья и формированию положительного отношения к здоровому образу жизни;
- Деятельность учреждения по защите прав детей и предотвращения правонарушений обучающимися;

3. Методическая работа:
- Цели и задачи методической работы в учреждении;
- Художественная направленность;
-Техническая, и туристско-краеведческая направленность;
- Естественнонаучная и социально-гуманитарная
- Координация деятельности местного отделения ВВПОД «Юнармии» и детского движения Труновского МО.

ВВЕДЕНИЕ

Программа работы (далее – Программа) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее – Центр или Учреждение) разработана в соответствии:

1. Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями).
2. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р «Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 г.».
3. Постановление Главного государственного санитарного врача России от 02 июня 2026 г. №19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
4. Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
5. Уставом МБУ ДО ЦДО ТМО СК

Целью работы Центра являются:

Организация в учреждении образовательного и воспитательного процессов, разносторонней деятельности учащихся и педагогического коллектива по усвоению обучающимися знаний, формированию умений, развитию способностей;

Создание в образовательном учреждении педагогических условий для удовлетворения потребностей детей в творческом, интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, организации свободного времени развивающей направленности и обеспечение достижения учащимися установленных результатов освоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

Задачи Центра:

Создать условия для развития личности обучающихся через познание, творчество, досуг в процессе освоения реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

Провести корректировку дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по реализуемым направленностям в соответствии с требованиями (рекомендациями);

Организовать учебный процесс с использованием ресурсов педагогической системы Центра и внедрением инновационных образовательных технологий.

Система организации контроля за исполнением Программы:

Контроль за исполнением Программы работы учреждения осуществляет администрация и представители родительской общественности в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством.

По итогам реализации Программы представляется ежегодный анализ работы Центра.

Возможности внесения корректив в Программу:

В процессе реализации Программы возможно внесение в нее корректив с учетом изменяющихся условий образовательного процесса, потребностей обучающихся и их родителей, а также обстоятельств, связанных с различными нормативными изменениями, на основании которых разработана данная программа.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПРОГРАММЫ

Для достижения поставленной цели и в соответствии с задачами определены следующие основные направления работы:

1.

1. Образовательная деятельность:

1.1. Цели и задачи образовательной деятельности учреждения;
1.2. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, реализуемые в учреждении в 2026-2027 учебном году (их характеристика);
1.3. Учебный план МБУ ДО ЦДО ТМО СК на 2026-2027 учебный год;
1.4. Годовой календарный учебный график;
1.5. Информация об объединениях;
1.6. Основные мероприятия по организации образовательной деятельности;
1.7. Работа с педагогическими кадрами;
1.8. Управление и контроль.

2. **Воспитательная деятельность**:

2.1. Цели и задачи воспитательной деятельности учреждения;
2.2. План муниципальных мероприятий;
2.3. Работа с родителями, общественностью;
2.4. Деятельность учреждения по сохранению здоровья и формированию положительного отношения к здоровому образу жизни;
2.5. Деятельность учреждения по защите прав детей и предотвращения правонарушений обучающимися.

3. Методическая работа:

3.1. Цели и задачи методической работы в учреждении;
3.2. Художественная направленность;
3.3.Техническая направленность и туристско-краеведческая

направленность;
3.3. Естественнонаучная и социально-гуманитарная направленность;
3.5. Координация деятельности местного отделения ВВПОД «Юнармия» и детского движения в Труновском МО.

I. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель образовательной деятельности МБУ ДО ЦДО ТМО СК – обеспечение целостности образовательного процесса на основе компетентностного подхода в рамках личностно-ориентированной парадигмы.

Задачи:

- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в полном объеме в соответствии с поставленными целями и задачами,
- повышение качества дополнительных образовательных услуг.

Образовательная деятельность Центра направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся, здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших неординарные способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;

Образовательная деятельность в учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

Учреждение самостоятельно формирует контингент обучающихся. Комплектование объединений проводится учреждением с 01 сентября текущего года. Доукомплектование объединений может проходить в течение года. На комплектование новых объединений отводится 2 недели.

В учреждении обучаются дети в возрасте от 5 до 18 лет. Образовательную деятельность, реализацию дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ Центр осуществляет в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

Занятия в объединениях проводятся для обучающихся в течение учебного года, с 1 сентября по 31 мая текущего года.

Продолжительность учебного года устанавливаются учебным планом, утвержденным приказом директора Центра, и составляет 36 недель.

Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории

зависят от уровня, направленности дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, устанавливается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами и определяется локальным нормативным актом Учреждения.

Количество часов, выделяемых на одно объединение, определяется общеразвивающей программой и составляет от 1 до 6 часов в неделю.

Занятия в объединении могут проводиться от 1 до 4 раз в неделю. Занятия проводятся в соответствии с дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой и расписанием: по подгруппам, индивидуально или всем составом объединения.

Продолжительность занятия устанавливается в зависимости от возрастных и от особенностей отдельных видов деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Продолжительность одного занятия составляет 30-45 минут. Между занятиями устанавливается перерыв не менее 10 минут.

Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях.

Формы обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам определяются Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обучение по индивидуальному учебному плану (индивидуальное обучение), в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами учреждения.

В работе объединений при наличии условий и согласия педагога дополнительного образования могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся администрацией учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся.

Порядок зачисления, перевода и отчисления обучающихся определяется в соответствии с действующим законодательством и на основании локальных нормативных актов Учреждения.

ХАРАКТЕРИСТИКА
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых в МБУ ДО ЦДО ТМО СК в 2026-2027 учебном году.

В 2026-2027 учебном году Центр реализует дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы 5 направленностей:

1) социально-гуманитарная направленность – 6 программ
2) художественная направленность – 10 программ

3) естественнонаучной направленности – 2 программы
4) технической направленности – 6 программ
5) туристско-краеведческой направленности – 2 программы

Художественная направленность представлена направлениями: декоративно-прикладное, театральное, вокальное, танцевальное.

Программы декоративно-прикладного направления предназначены для обучающихся дошкольного, младшего школьного, среднего возраста и старшего возраста. Данное направление ориентировано на обучение, воспитание и развитие детей средствами различных видов изобразительного, декоративно-прикладного творчества и дизайна, развитие творческих особенностей обучающихся, воспитание нравственно-эстетических и коммуникативных навыков.

Программы вокального и театрального направления предназначены для обучающихся в возрасте от 6 до 18 лет. Реализация программ данного направления предполагает развитие вокальных, театральных и творческих способностей обучающихся.

Программы танцевального направления (современные и народные танцы) предназначены для обучающихся в возрасте от 5 до 18 лет. Реализация программ данного направления предполагает развитие хореографических способностей обучающихся и овладение навыками различных направлений современного и народного танца.

Программы естественнонаучной направленности предназначены для обучающихся в возрасте от 6 до 15 лет. Программы данного направления способствуют формированию гармоничного развития личности, умеющей жить в согласии с окружающим миром и природой, предоставляют обучающимся возможность для освоения опыта взаимоотношений в живой и неживой природе, в социуме.

Программы социально-гуманитарной направленности рассчитаны для обучения детей в возрасте от 6 до 18 лет. Особое внимание при освоении содержания данных программ уделяется развитию личности средствами различной деятельности: игровой, творческой, сценической, а также развитию социальной активности обучающихся, включению подростков и детей в социально-значимую деятельность.

Программы технической направленности рассчитаны на обучение детей в возрасте от 6 до 13 лет. Обучение по программам технической направленности способствует развитию технических и творческих способностей, формированию логического мышления, умения анализировать и конструировать. Занятия в объединениях данной направленности также дают возможность углубленного изучения таких предметов как физика, математика и информатика.

Программы туристско-краеведческой направленности направлены на развитие у учащихся интереса к туризму и краеведению. Закрепление теоретических знаний производится на практике во время учебно-тренировочных выходов, сборов и походов, ведет к прочному усвоению

материала. Социальная ориентация программы позволяет по итогам учебной и творческой деятельности использовать потенциал учащихся при подготовке и проведении соревнований и массовых мероприятий.

Образовательный процесс реализуется посредством следующих дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ:

Список дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ
МБУ ДО ЦДО ТМО СК на 2026-2027 учебный год

№	ID	Название программы	Профиль	Уровень программы	Ф.И.О. автора	Возрастная категория	Состав группы	Срок реализации	Год составления
Художественная направленность									
1	**207**	**«Арлекин»** (кукольный театр)	Театральная деятельность	Базовый	Логвинова Наталья Александровна	6 – 12 лет	12-15 чел.	4 года 720 часов	2005
2	**239**	**«МИКС»** (современные танцы)	Хореография	Базовый	Житнева Виктория Александровна	6 – 16 лет	12-15 чел.	5 лет 1080 часа	2010
3	**202**	**«Планета детства»** (пение)	Эстрадное пение	Базовый	Каплунова Галина Валерьевна	6 – 18 лет	9 чел.	3 года 576 часов	2014
4	**6313**	**«Волшебный бисер»** (бисероплетение)	Бисероплетение	Базовый	Логвинова Наталья Александровна	7 – 13 лет	12-15 чел.	3 года 648 часов	2025
5	**13429**	**«Весёлые нотки»** (пение)	Эстрадное пение	Стартовый	Каплунова Галина Валерьевна	6 – 10 лет	12-15 чел.	4 года 144 часа	2017
6	**19926**	**«Фантазия»** (декоративно-прикладное творчество)	Декоративно-прикладное творчество	Базовый	Логвинова Наталья Александровна	6 – 12 лет	12-15 чел.	3 года 648 часов	2024
7	**27657**	**«Конфетти - старт»** (декоративно-прикладное творчество)	Декоративно-прикладное творчество	Стартовый	Белецева Юлия Васильевна	6 – 7 лет	12-15 чел.	1 год 144 часа	2023
8	**28323**	**«Город мастеров»** (декоративно -прикладное творчество)	Декоративно-прикладное творчество	Базовый	Пластунова Ирина Гаджиевна	6 – 10 лет	12-15 чел.	3 года 648 часов	2023
9	**36421**	**«Палитра красок»** (изобразительное искусство)	Изобразительное искусство	Базовый	Резун Наргиза Махмуджоновна	7 – 12 лет	12-15 чел.	2 год 432 часов	2026
10	**39626**	**Вдохновение** (декоративно -прикладное	Декоративно-прикладное	Базовый	Барыбина Людмила Анатольевна	8-16 лет	12-15 чел.	3 год 648 часов	2026

		творчество)	творчество						
Естественнонаучная направленность									
11	**137**	**«Природа и фантазия»**	Экология	Базовый	Сенокосова Виктория Васильевна	7 – 10 лет	12-15 чел.	4 года 432 часа	2022
12	**138**	**«Хочу всё знать»**	Экология	Базовый	Криволапова Марина Анатольевна	6 – 12 лет	12-15 чел.	2 года 216 часов	2022
Туристско-краеведческая направленность									
13	**136**	**«Юный исследователь»**	Туризм и краеведение	Базовый	Измайлова Евгения Игоревна	11 – 16 лет	12-15 чел.	3 года 324 часа	2022
14	**264**	**«Занимательное краеведение»**	Туризм и краеведение	Базовый	Юркова Наталья Витальевна	12 – 15 лет	12-15 чел.	2 года 216 часов	2022
Социально-гуманитарная направленность									
15	**32791**	**«АБВГДейка»** (школа раннего развития)	школа раннего развития	Стартовый	Логвинова Наталья Александровна Гришичева Альбина Михайловна	5 – 7 лет	12-15 чел.	1 год 216 часов	2024
16	**36373**	**«Английский для малышей»**	школа раннего развития	Стартовый	Логвинова Наталья Александровна Емельянова Наталья Ивановна	5-7 лет	12-15 чел.	1 год 72 часа	2025
17	**36384**	**«Игровая логопедия»**	школа раннего развития	Стартовый	Логвинова Наталья Александровна Валькова Анастасия Романовна	5-7 лет	12-15 чел.	1 год 72 часа	2025
18	**33498**	**«Авокадо»**	студия	Стартовый	Житнева	5 – 15	12-15	3 года	2025

		(студия моделей)	моделей		Виктория Александровна	лет	чел.	648 час.	
19	**33509**	**«Увлекательный английский»**	социокультурный	Базовый	Емельянова Наталья Ивановна	8 – 14 лет	12-15 чел.	3 года 648 час.	2024
20	**36348**	**«Ровесники»** (театральное искусство»	социокультурный	Базовый	Логвинова Наталья Александровна Псарева Елена Николаевна	7-15 лет	12-15 чел.	3 года 648 час.	2025
Техническая направленность									
21	**4519**	**«Восток»** (ракетомоделирование)	ракетомоделирование	Базовый	Морозова Елена Михайловна	8 – 11 лет	12-15 чел.	3 года 576 час.	2023
22	**31542**	**«Умелец»** (начально-техническое моделирование) ПФДОД	начально-техническое моделирование	Базовый	Морозова Елена Михайловна	6 – 12 лет	12-15 чел.	3 года 648 час.	2023
23	**27674**	**«Юный техник»** (адаптированная) ПФДОД	начально-техническое моделирование	Базовый	Морозова Елена Михайловна	6 – 11 лет	6 чел.	1 год 144 часа	2023
24	**31543**	**«Конструктор»** (начально – техническое моделирование) ПФДОД	начально-техническое моделирование	Базовый	Полянская Мария Валерьевна	6 – 12 лет	12-15 чел.	3 года 648 час.	2023
25	**27673**	**«Управление беспилотными летательными аппаратами»**	начально-техническое моделирование	Базовый	Зайченко Елена Евгеньевна	6 – 12 лет	12-15 чел.	1 год 144 часа	2023
26	**39839**	**«Мир конструкций»** (начально – техническое моделирование)	начально-техническое моделирован	Базовый	Полянская Мария Валерьевна	6-15 лет	12-15 Чел.	3 года 648 час.	2026

			ие						
Работа с одарёнными детьми									
27.	-	**«Эврика»**	Работа с одаренными детьми	Базовый	Логвинова Наталья Александровна	5-18 лет	По списку из Базы данных	бессрочная	2019

Учебный план МБУ ДО ЦДО ТМО СК на 2026-2027 учебный год

2.1. Художественная направленность

№	Название ДОП	Уровень программы	Возраст обучающихся (лет)	Кол-во учебных недель	Всего часов в год	Число в неделю на группу	Кол-во групп	Число обуч-ся (чел.)	Периодичность проведения	ФИО Педагога	Место работы
1.	«Арлекин» ID 207	Базовый	6-12 лет	36	216	6	1	15	2 раза в неделю по 3 часа	Логвинова Наталья Александровна	ЦДО
2.	«Планета детства» ID 202	Базовый	6-18 лет	36	216	6	1	15	3 раза в неделю по 2 часа	Каплунова Галина Валерьевна	ЦДО
3.	«Веселые нотки» ID 13429	Стартовый	6-10 лет	36	36	1	1	9	1 раз в неделю по 1 часу	Каплунова Галина Валерьевна	Гимназия №7
4.	«МИКС» ID 239	Базовый	6-16 лет	36	216	6	3	45	1 группа 3 раза в неделю по 2 часа 2 и 3 группы 2 раза в неделю по 3 часа	Житнева Виктория Александровна	ЦДО
5.	«Фантазия»	Базовый	6-12 лет	36	216	6	2	30	2 раза в неделю	Резун Наргиза	Гимназия

	ID 19926								по 3 часа	Махмуджоновна	№7
6.	«Конфетти-старт» ID 27657	Стартовый	6-7 лет	36	144	4	1	15	2 раза в неделю по 2 часа	Резун Наргиза Махмуджоновна	Гимназия №7
7.	«Палитра красок» ID 39524	Базовый	7-12 лет	36	216	6	1	15	2 раза в неделю по 3 часа	Резун Наргиза Махмуджоновна	ЦДО
8.	«Волшебный бисер» ID 6313	Базовый	7-13 лет	36	216	6	2	30	2 раза в неделю по 3 часа	Исаенко Инна Ивановна	ЦДО
9.	«Город мастеров» ID 28323	Базовый	6-10 лет	36	216	6	3	45	2 раза в неделю по 3 часа	Пластунова Ирина Гаджиевна	Гимназия №7
10.	«Вдохновение» ID 39626	Базовый	8-16 лет	36	216	6	2	30	3 раза в неделю по 2 часа	Барыбина Людмила Анатольевна	ЦДО
							17	249			

2.2. Социально-гуманитарная направленность

№	Название ДОП	Уровень программы	Возраст обучающихся (лет)	Кол-во учебных недель	Всего часов в год	Число в неделю на группу	Кол-во групп	Число обуч-ся (чел.)	Периодичность проведения	ФИО Педагога	Место работы
1.	«АБВГДейка» ID 32791	Стартовый	5-7 лет	36	216	6	1	15	2 раза в неделю по 3 часа	Гришичева Альбина Михайловна	ЦДО
2.	«Английский для	Стартовый	5-7 лет	36	72	2	2	30	1 раз в неделю по 2 часа	Емельянова	ЦДО

	малышей» ID 36373									Наталья Ивановна	
3.	«Игровая логопедия» ID 36384	Стартовый	5-7 лет	36	72	2	2	30	1 раз в неделю по 2 часа	Валькова Анастасия Романовна	ЦДО
4.	«Авокадо» ID 33498	Базовый	5-15 лет	36	216	6	1	15	1 раз в неделю 2 часа 1раз в неделю 4 часа	Житнева Виктория Александровна	ЦДО
5.	«Увлекательный английский» ID 33509	Базовый	8-14 лет	36	216	6	2	30	2 раза в неделю по 3 часа	Емельянова Наталья Ивановна	ЦДО
6.	«Ровесники» ID 36348	Базовый	7-15 лет	36	216	6	3	45	3 раза в неделю по 2 часа	Псарева Елена Николаевна	ЦДО МКОУ ООШ №6
							11	165			

2.3. Естественнонаучная направленность

№	Название ДОП	Уровень программы	Возраст обучающихся (лет)	Кол-во учебных недель	Всего часов в год	Число в неделю на группу	Кол-во групп	Число обуч-ся (чел.)	Периодичность проведения	ФИО Педагога	Место работы
1.	«Природа и фантазия» ID 137	Базовый	7-10 лет	36	108	3	2	30	1 раз в неделю по 2 часа 1 раз в неделю по 1 часу	Сенокосова Виктория Васильевна	МКОУ ООШ № 6

2.	«Хочу всё знать» ID 138	Базовый	6-12 лет	36	108	3	2	30	1 раз в неделю по 2 часа 1 раз в неделю по 1 часу	Криволапова Марина Анатольевна	МКОУ ООШ № 9
							4	60			

2.4. Туристско-краеведческая направленность

№	Название ДОП	Уровень программы	Возраст обучающихся (лет)	Кол-во учебных недель	Всего часов в год	Число в неделю на группу	Кол-во групп	Число обуч-ся (чел.)	Периодичность проведения	ФИО Педагога	Место работы
1.	«Юный исследователь» ID 136	Базовый	11-16 лет	36	108	3	3	45	3 раза в неделю по 1 часу	Измайлова Евгения Игоревна	МКОУ СОШ № 3
2.	«Занимательное краеведение» ID 264	Базовый	12-15 лет	36	108	3	2	30	1 раз в неделю по 2 часа 1 раз в неделю по 1 часу	Юркова Наталья Витальевна	МКОУ СОШ № 3
							5	75			

2.5 Техническая направленность

№	Название ДОП	Уровень программы	Возраст обучающихся (лет)	Кол-во учебных недель	Всего часов в год	Число в неделю на группу	Кол-во групп	Число обуч-ся (чел.)	Периодичность проведения	ФИО Педагога	Место работы

1.	«Восток» ID 4519	Базовый	11-16 лет	36	108	3	1	15	3 раза в неделю по 1 часе	Морозова Елена Михайловна	МКОУ ООШ № 8
2.	«Умелец» ID 31542	Базовый	12-15 лет	36	108	3	2	30	1 раз в неделю по 2 часа 1 раз в неделю по 1 часу	Морозова Елена Михайловна	МКОУ ООШ № 8
3.	«Юный техник» ID 27674	Базовый	6-11 лет	36	144	4	1	5	2 раза в неделю по 2 часа	Морозова Елена Михайловна	МКОУ ООШ № 8
4.	«Конструктор» ID 31543	Базовый	6-12 лет	36	216	6	3	45	3 раза в неделю по 2 часа	Еремина Светлана Алексеевна	МКОУ СОШ № 2
5.	«Управление БПЛА» ID 27673	Базовый	6-12 лет	36	144	4	1	15	2 раза в неделю по 2 часа	Зайченко Елена Евгеньевна	ЦДО
6.	«Мир конструкций» ID 39839	Базовый	6-15 лет	36	216	6	3	45	3 раза в неделю по 2 часа	Полянская Мария Валерьевна	МКОУ ООШ № 9
							11	155			
	Всего						**48**	**704**			

ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ в МБУ ЦДО ТМО СК

В соответствии с Уставом МБУ ДО ЦДО ТМО СК деятельность обучающихся в учреждении осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам: клуб, кружок, студия, ансамбль, группа, секция, театр и др., в которых могут заниматься дети преимущественно в возрасте от 5 до 18 лет.

Занятия проводятся по группам, индивидуально или со всем составом объединения. Для обучающихся в вокальных и театральных объединениях, наряду с занятиями со всем составом объединения, проводится индивидуальное обучение.

ГОДОВОЙ КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК

на 2026-2027 учебный год

1. Продолжительность учебного года:

Начало учебного года: 01. 09.2026 г.

Окончание учебного года: 31.05. 2027 г**.**

Прием обучающихся в Центр производится по заявлениям родителей (законных представителей) в начале учебного года с 01 сентября (при наличии вакансий в объединениях возможно зачисление в течение учебного года).

Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного времени в течение 36 учебных недель.

В период летних каникул с 01.06.2027 года Центр организует работу Комнаты школьника «ЛИК» (с.Донское) и «Техноград» (с.Труновское).

	1 полугодие	Итого	Зимние праздники	2 полугодие	Итого	Летние каникулы	Всего в год
1 год об.	01.09.2026-30.12.2026	17 нед.	31.12.2026.-10.01.2027 г.	11.01.2027 31.05.2027г.	19 нед.	01.06.2027 31.08.2027	36 нед.
2 год об.	01.09.2026-30.12.2026	17 нед.	31.12.2026.-10.01.2027 г.	11.01.2027 31.05.2027г.	19 нед.	01.06.2027 31.08.2027	36 нед.
3 год об. и т.д.	01.09.2026-30.12.2026	17 нед.	31.12.2026.-10.01.2027 г.	11.01.2027 31.05.2027г.	19 нед.	01.06.2027 31.08.2027	36 нед.

2. Количество учебных групп по годам обучения и направленностям:

Направления	1 год обучения	2 год обучения	3 год обучения и далее	Всего групп
Социально-гуманитарная	5	1	5	11
Художественная	10	1	6	17
Естественнонаучная	2	0	2	4
Техническая	5	5	1	11
Туристско-краеведческая	2	2	1	5
	24	9	15	48

Количество учебных часов в неделю в зависимости от года обучения от 1 до 6 академических часов в неделю.

Численный состав объединения –до 15 человек.

3. Режим занятий

Занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором Центра.

Начало занятий в детских объединениях не раннее 09 – 00 часов, окончание учебных занятий не позже 18-30 часов.

Продолжительность 1 часа учебного занятия:

- для детей дошкольного возраста составляет 30 -35минут,
- для детей младшего школьного возраста 35-40 минут,
- среднего и старшего школьного возраста - 40-45 минут.

В расписании занятий предусмотрен перерыв 10-15 минут.

Во время школьных каникул занятия в детских объединениях Центра проводятся не только обучающие, но и организационно-массовые и воспитательные мероприятия.

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЪЕДИНЕНИЯХ

№	Объединение	Ф.И.О руководителя	Кол-во групп	Кол-во уч-ся
1	«Арлекин» (кукольный театр)	Логвинова Н.А.	1	15
2	«МИКС» (современные танцы)	Житнева В. А.	1 1 1	15 15 15
3	«Планета детства» (пение)	Каплунова Г.В.	1	9
4	«Веселые нотки»	Каплунова Г.В.	1	15
5	«Фантазия»	Резун Н.М.	1 1	15 15
6	«Конфетти-старт»	Резун Н.М.	1	15
7	«Палитра красок»	Резун Н.М.	1	15
8	«Волшебный бисер»	Исаенко И.И.	1 1	15 15
9	«Город мастеров»	Пластунова И.Г.	1 1 1	15 15 15
10	«Ровесники»	Псарева Е.Н.	1 1 1	15 15 15
11	«АБВГДейка»	Гришичева А.М.	1	15
12	«Игровая логопедия»	Валькова А.Р.	1 1	15 15
13	«Авокадо»	Житнева В.А.	1	15
14	«Увлекательный английский»	Емельянова Н.И.	1	15

			1	15
15	«Английский для малышей»	Емельянова Н.И.	1 1	15 15
16	Управление беспилотными летательными аппаратами (БПЛА)	Зайченко Е.Е.	1	15
17	«Умелец»	Морозова Е.М.	1 1	15 15
18	«Юный техник» (АДОП)	Морозова Е.М.	1	5
19	«Восток» (ракетомоделирование)	Морозова Е.М.	1	15
20	«Конструктор»	Еремина С.А.	1 1 1	15 15 15
21	«Природа и фантазия»	Сенокосова В.В.	1 1	15 15
22	«Хочу все знать»	Криволапова Е.И.	1 1	15 15
23	«Занимательное краеведение»	Юркова Н.В	1 1	15 15
24	«Юный исследователь»	Измайлова Е.И.	1 1 1	15 15 15
25.	«Вдохновение»	Барыбина Л.А.	1 1	15 15
26.	«Мир конструкций»	Полянская М.В.	1 1 1	15 15 15
24			**48**	**704**

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

по организации образовательной деятельности.

№	Содержание деятельности	Ответственные за выполнение	Срок выполнения
1.	Совершенствование организации образовательного процесса в соответствии с существующим законодательством	методисты, педагоги ДО	в теч. года
2.	Разработка, корректировка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, календарных учебных планов, оформление дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с новыми методическими рекомендациями	методисты, педагоги ДО	в теч. года
3.	Методическая экспертиза дополнительных общеобразовательных программ	методисты	сентябрь-октябрь
4.	Совершенствование системы отслеживания результативности образовательного процесса.	методисты	в теч. года
5.	Введение и использование инновационных технологий обучения	педагоги ДО	в теч. года
6.	Использование различных форм обучения	педагоги ДО	в теч. года
7.	Обновление и систематизация дидактического материала	педагоги ДО, методисты	октябрь-ноябрь
8.	Проверка журналов учета работы объединений,	Зам. директора,	в теч. года

	правильности и своевременности оформления записей в журнале	методист	
9.	Посещение открытых занятий педагогов дополнительного образования	директор, методисты, педагоги ДО	в теч. года
11.	Диагностика индивидуального развития обучающихся Центра	методист	сентябрь-май
12.	Работа над сохранностью контингента обучающихся Центра.	педагоги ДО	в теч. года
13	Контроль над сохранностью контингента обучающихся Центра	администрация	в теч. года
14	Учет посещаемости и оформление Журнала учета работы объединения дополнительного образования.	Зам.директора, методист	в теч.года
15.	Проверка выполнения учебных планов и общеобразовательных общеразвивающих программ : за 1-ое полугодие; за 2-ое полугодие.	Зам.директора, методист	январь, май
16.	Организация промежуточной аттестации обучающихся	педагоги ДО	декабрь
17.	Организация контроля по итогам освоения общеобразовательных общеразвивающих программ обучающимися	педагоги ДО, методист	май
18.	Отслеживание результативности обучения по дополнительным общеобразовательным программам	педагоги ДО, методист	в теч. года
19.	Организация участия обучающихся и педагогов дополнительного образования в конкурсных мероприятиях различного уровня с целью демонстрации достижений в обучении	администрация, педагоги ДО, методист	в теч. года

РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

№	Содержание	Кто проводит	Сроки
1	Педагогический совет: 1. Итоги работы учреждения в 2026-2027 учебном году и приоритетные направления деятельности в 2027-2028 учебном году; 2. Утверждение образовательной программы МБУ ДО ЦДО ТМО СК на 2027-2028 уч.год (образовательная деятельность, воспитательная деятельность, методическая работа) 3. Техника безопасности в ОУ (в объединениях). 4. План муниципальных мероприятий на учебный год, участие учащихся и педагогов в конкурсах, фестивалях, конкурсах профессионального мастерства и повышения квалификации. 5. Работа по социальным сертификатам в объединениях «Конфетти-старт», «Город мастеров», «Юный техник» (АДОП), «Конструктор», «Умелец», Юный исследователь», «Занимательное краеведение»: - заключение договоров с родителями (лицами их	Директор	конец августа сентябрь

	заменяющими); - внесение данных в АИС «Навигатор» вновь прибывших, корректировка данных в АИС «Навигатор». 6. Анализ и корректировка работы объединений «АБВГДейка» (школа раннего развития), «Авокадо» (школа моделей), «Увлекательный английский», «Английский для малышей», «Игровая логопедия», «Ровесники», «Фантазия», «Волшебный бисер»		
2	Школа педагога дополнительного образования: 1. Инструктажи по ведению документации 2. Теория и практика ведения занятия в объединении	Методист педагоги ДО, имеющие высшую квалификационную категорию	в теч.года
3	Педагогический совет: 1. Анализ работы объединений по социальным сертификатам «Конфетти-старт», «Юный техник» (АДОП), «Город мастеров», «Конструктор», «Умелец», «Юный исследователь», «Занимательное краеведение». Проблемы и решения; 2. Достижения и участие в конкурсах и мероприятиях различного уровня обучающихся и педагогов. 3. Текущие вопросы.	Методист, педагоги доп.образования, работающие в этих объединениях	март

УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ

№	Содержание	Вид контроля	Цель контроля	Кто проводит	Срок
1	Готовность учреждения к новому учебному году, комплектование объединений, состояние учебных кабинетов	Предварительный, фронтальный	Проверка готовности к новому учебному году	Директор	начало сентября
2	Утверждение календарных учебных графиков и корректировка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Тематический	Утверждение учебного материала	Методист директор	конец августа или начало сентября
3	Соблюдение инструкций по охране труда и технике безопасности на занятиях в объединениях дополнительного образования	Персональный	Инструктажи по технике безопасности в объединениях	Зам.директора	сентябрь, январь
4	Проверка качества оформления журналов учета работы педагогов дополнительного образования	Обобщающий	Оценка качества заполнения журналов. Соблюдение единого орфографическог о режима	Зам.директора	октябрь декабрь март май

			заполнения журналов, своевременность их заполнения		
5	Сохранность контингента обучающихся в объединениях	Обобщающий	Анализ работы педагогов дополнительного образования по контролю посещаемости занятий	Зам.директора	ноябрь
6	Состояние методической работы за 1 полугодие	Тематический	Анализ методической работы за 1 полугодие	Зам.директора методист	январь
7	Выполнение общеобразовательных программ дополнительного образования	Тематический	Выполнение программ по объединениям и выявление причин отставания	Методист, педагоги ДО	январь-февраль
8	Анализ работы учреждения в 1 полугодии: выявление достижений уч-ся в различных конкурсах т.д.	обобщающий	Анализ уровня обученности и сформированност и соответствующих данному объединению навыков	методист	январь
9	Собеседование с педагогами дополнительного образования по знанию и выполнению нормативных правовых документов	Предупредительн ый	Выявление уровня знаний и выполнения нормативной правовой документации	Директор	февраль
10	Анализ ведения документации работниками учреждения	Тематический	Ведение документации	Зам.директора	март
	Итоги работы за год. Анализ итогового контроля учащихся	Итоговый Обзорный	Анализ работы за год	Зам.директора Методист	апрель-май
	Выполнение общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования	Обобщающий	Состояние выполнения учебных программ	Зам.директора Методист	май

II. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель воспитательной деятельности МБУ ДО ЦДО ТМО СК – создание условий для целенаправленного систематического развития и саморазвития ребенка, как субъекта деятельности, как свободной личности и индивидуальности.

Задачи:

– создание целостной системы воспитательной работы с обучающимися, предусматривающей педагогическое сопровождение всех видов учебной и внеучебной деятельности;

– поддержка ребенка в его творческом становлении, самоопределении;

– создание ценности здорового образа жизни, бережного отношения к своей жизни, жизни других людей, природы, планеты в целом;

– развитие навыков интеллектуальной и информационной культуры;

– создание воспитательной среды, воссоздающей историю учреждения, его культурные, педагогические и другие традиции, замечательных педагогов и выпускников, другие события ее прошлого и настоящего;

– организация работы с семьей, системное привлечение родителей обучающихся к осуществлению программ обучения, воспитания и социализации обучающихся;

Содержание воспитания группируется вокруг базовых национальных ценностей, каждая из которых раскрывается в системе нравственных ценностей (представлений):

– ***гражданственность***

– ***патриотизм***

– ***духовность и нравственность (***честь, долг, справедливость, милосердие и дружелюбие).

– ***семья*** – любовь и верность, здоровье, уважение к родителям, забота о старших и младших, забота о продолжении рода.

– ***труд и творчество*** – уважение к труду, творчество и созидание, целеустремленность и настойчивость.

– ***наука*** – ценность знаний, стремления к истине, научная картина мира.

– ***искусство и литература*** – красота, гармония, духовный мир человека, нравственный выбор, смысл жизни, эстетическое и этическое развитие.

– **физическое воспитание –** ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни;

– ***природа*** – родная земля, планета Земля, экологическое сознание.

– ***человечество*** – мир во всем мире, многообразие культур и народов, прогресс человечества, международное сотрудничество.

МЕРОПРИЯТИЯ МБУ ДО ЦДО ТМО СК

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Участники
1.	Квест – игра «Приглашение в неизвестное» (знакомство с работой объединений Центра)	Сентябрь	Педагоги ДО и обучающиеся объединений 1 года обучения	обучающиеся объединений

2.	Выставка-конкурс поделок декоративно-прикладного творчества «Творческий калейдоскоп»	Осенние каникулы, Весенние каникулы	методист, педагоги ДО	объединения декоративно-прикладного творчества
3.	Праздник ко Дню матери «Любимым и родным»	ноябрь	педагоги ДО	объединения ЦДО
4.	Новогоднее представление «Здравствуй праздник, Новый год!»	декабрь	методисты, педагоги ДО	обучающиеся всех объединений
5.	Конкурс «Вперед, мальчишки!»	февраль	педагоги ДО	обучающиеся всех объединений
6.	Конкурс «А, ну-ка , девочки!»	март	педагоги ДО	обучающиеся всех направлений
7.	Праздник «Масленица»	Февраль- март	педагоги ДО	обучающиеся всех объединений
8.	Итоговый праздник «Город мастеров»	май	методисты, педагоги ДО	обучающиеся всех объединений
9.	Комната школьника «ЛИК» и «Техноград» (организация работы летней творческой площадки)	Июнь, июль	Методисты, педагоги ДО	обучающиеся ЦДО

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Цели и задачи:

1. Создание наиболее благоприятных условий для развития социальной активности и реализации творческого потенциала участников мероприятий, их потребностей в самосовершенствовании, саморазвитии и самоопределении.

2. Воспитание детей и подростков на основе принципов духовности, нравственности.

3. Воспитание чувства патриотизма, мужества, коллективизма и формирование чувства гордости за свою страну.

5. Оказание информационной и методической поддержки детским организациям и объединениям Труновского муниципального округа.

ПЛАН МУНИЦИПАЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МБУ ДО ЦДО ТМО СК

№	Мероприятие	Сроки проведения
1	Торжественный прием обучающихся Труновского района в ряды ВВПОД «ЮНАРМИЯ»	В течение года
2	Всероссийский День открытых Домов Юнармии	18 ноября 2026 года
6	Муниципальный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства «ЛИДЕРЫ ЮНАРМИИ»	Декабрь 2027 года – январь 2027 года
7	Конкурс «Вожатый года»	Февраль 2027 года
8	Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных аграриев «Я в АГРО»	Февраль 2027 года
9	Муниципальный этап Слета участников Всероссийского движения «Отечество»	Март – апрель 2027 года

10	Муниципальный смотр – конкурс среди звеньев межшкольной ученической производственной бригады по итогам деятельности за год	Март 2027 года
11	Муниципальный этап краевого смотра – конкурса школьных музеев	Март 2027 года
12	Конкурс отрядов ЮИД «Законы дорог уважай!»	Апрель 2027 года
13	Муниципальный этап краевого Слета ученических производственных бригад	Апрель 2027 года
14	Муниципальный этап краевой научно – практической конференции школьников «Эколого – краеведческие проблемы Ставрополья»	Сентябрь 2027 года
15	Праздник детских организаций «Алые паруса»	Май 2027 года
16	Муниципальный этап краевого конкурса «Школьный двор»	Май – июнь 2027 года
17	Муниципальный этап краевого конкурса «ЮННАТ»	Май – июнь 2027 года
18	Муниципальный этап Всероссийского конкурса инновационных экономических проектов «Мои зеленые СтартАпы»	Июнь – июль 2027 года
19	Краевая экологическая акция «Сохраним природу Ставрополья»	В течение года
20	Муниципальные этапы краевого конкурса «Эколята – друзья и защитники природы!»	В течение года
21	Мероприятия Российского Союза Молодежи, министерства образования, министерства молодежной политики, министерства культуры, ВВПОД «ЮНАРМИЯ» и др.	В течение года

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Цели взаимодействия с родителями:

Просветительская **-** необходимо научить родителей видеть и понимать изменения, происходящие с детьми.

Консультативная **-** совместный педагогический поиск методов эффективного воздействия на детей в процессе приобретения ими общественных и учебных навыков.

Коммуникативная **-** обогащение взаимодействия детей и родителей эмоциональными впечатлениями, опытом культуры взаимодействия.

Задачи сотрудничества с родителями включают в себя**:**

- Установление партнёрских отношений с семьёй каждого воспитанника;
- Объединение усилий для полноценного развития и воспитания ребенка;
- Создание атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки, взаимозаинтересованности в решении проблем друг друга;
- Активизация и обогащения воспитательных умений родителей.

ФОРМЫ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ:

Информационно - аналитические;

Познавательные;

Наглядно-информационные, информационно-ознакомительные, информационно – просветительские;

Досуговые формы работы с родителями.

К информационно-аналитическим формам взаимодействия относятся: экспресс-опрос, анкетирование, «почтовый ящик», шкатулка предложений:

- Экспресс-опрос - проводится с целью изучения мнения родителей о целях обучения ребенка, о программе и режиме обучения.
- Анкетирование – проводится с целью первичного изучения личности ребенка, социального статуса и положения семьи и т.д. Анкеты помогают понять принцип воспитания в семье, выявить трудности воспитания со стороны родителей, узнать какие вопросы воспитания их волнуют, как развивать взаимоотношения в семье.
- «Почтовый ящик» и «Шкатулка предложений» - применяются для организации обратной связи с родителями. Предложения, вопросы, выражение мнения родителей в данном случае могут быть анонимными. Данные формы работы позволяют обсудить актуальные для родителей вопросы.

Познавательные формы работы – это родительские собрания, вечера, консультации индивидуальные, беседы:

Центр широко использует возможности ИКТ и поэтому он имеет свой сайт и странички в социальных сетях «ВК», «Одноклассники». «МАКС» Благодаря такой форме работы родители могут всегда быть в курсе педагогических инноваций, отслеживать достижения образовательного учреждения и объединения в целом, распространять данные сведения в среде родителей.

Досуговые формы работы с родителями, применяемые в Центре, открывают простор для совместного творчества детей, педагогов и родителей. Это мероприятия в форме коллективно-творческого дела, где родители сами становятся непосредственными участниками такого дела, превращаясь из зрителей в действующих лиц. Родители вместе с детьми составляют сценарий, репетируют, шьют костюмы, сочиняют стихи. В ходе работы у родителей появляется желание сделать праздник более красочным, интересным, они проявляют фантазию. Совместная работа с родителями вселяет в детей уверенность, расширяет круг общения, дает простор и смелость для творчества.

Ожидаемые результаты, социальная эффективность:

- Сплочение коллектива,установление прочных, доброжелательных взаимоотношений между педагогом, учащимися и их семьями,
- Возрождение традиций семейного воспитания на основе здорового образа жизни,

привлечение новых семей в коллектив,

- Оказание практической помощи родителям и детям при возникновении проблемных ситуаций,
- Формирование комфортных условий для личностного роста и развития ребенка, а также детско-родительских отношений,
- Совместное участие в различных видах деятельности.

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ
по сохранению здоровья и формированию положительного отношения к ЗОЖ

Цель: Создание условий для здоровьесберегающей среды, обеспечивающей расширение и углубление культуры сохранения здоровья и ведения здорового образа жизни при сопровождения образовательного процесса.
Задачи:

1. Способствовать созданию максимально комфортных условий для сохранения и улучшения здоровья всех участников образовательного процесса.
2. Постоянно использовать в образовательном процессе инновационные здоровьесберегающие образовательные технологии.
3. Создать условия для полного удовлетворения потребностей в дополнительном образовании учащихся в аспекте здоровья и здорового образа жизни.
4. Формировать желание и потребность участников образовательного процесса к

сохранению и укреплению собственного здоровья, формированию и пропаганде здорового образа жизни.

План мероприятий по формированию здорового образа жизни (ЗОЖ)

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1.	Поддержание санитарно-гигиенического режима в образовательном учреждении (световой, тепловой, проветривание, состояние мебели, окон)	В течение года	Администрация	Соблюдение санитарных норм
2.	Организация активного отдыха на переменах (подвижные игры)	В течение года	Педагоги ДО	Приобщение к ЗОЖ
3.	Вовлечение обучающихся в активные занятия спортом в свободное (внеурочное) время	В течение года	Педагоги ДО	Формирование ЗОЖ
4.	Оздоровление детей в пришкольном лагере (прогулки и игры на свежем воздухе, закаливание, тренинги на снятие психологических «зажимов» и др.)	Лето	Педагоги ДО	Работа ОУ по оздоровлению учащихся в каникулярное время
5.	Отражение в воспитательной работе объединений тематических бесед по ЗОЖ	В течение года 1 раз в месяц	Педагоги ДО	Систематическая пропаганда ЗОЖ в рамках воспитательной работы
6.	Участие в проведении Международного дня борьбы со СПИДом (конкурс плакатов, участие в конкурсах разных уровней, направленных на пропаганду ЗОЖ)		Педагоги ДО	Приобщение детей к ЗОЖ

7.	Участие в Международном Дне борьбы с курением. Воспитательные беседы на тему «Курить – здоровью вредить». Участие во Всероссийском конкурсе – акции «Россия без табака!», «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам»	Ноябрь	Педагоги ДО	Пропаганда ЗОЖ
8.	Приобщение семьи к проведению совместных спортивных праздников – Дней Спорта, Здоровья	В течение года	Педагоги ДО	Формирование ответственного отношения родителей к здоровью детей, их физическому воспитанию

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ ДЕТЕЙ И ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ ПРАВОНАРУШЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№	МЕРОПРИЯТИЯ	Ответственный	Сроки проведения
1.	Набор учащихся в объединения, сбор сведений об обучающихся, комплектование объединений	педагоги ДО	до 15 сентября
2.	Определение режима учебной деятельности	педагоги ДО	до 15 сентября
3.	Выявление многодетных, малообеспеченных семей и учет учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.	педагоги ДО	до 15 сентября
4.	Оформление социальных паспортов объединений,учреждения	педагоги ДО	до 15 сентября
5.	Беседа с учащимися «Безопасный путь из дома в школу, затем в «Центр дополнительного образования» и обратно»	педагоги ДО	в течение года
6.	Организация индивидуальной работы с учащимися	педагоги ДО	сентябрь
7.	Беседа «Права и обязанности учащихся МБУ ДО ЦДО ТМО СК», «Права ребенка в России и Конвенция о правах ребенка»	педагоги ДО	сентябрь январь
8.	Организация контроля за посещаемостью занятий учащимися	педагоги ДО, методист	в течение года
9.	Опрос среди учащихся «Что значит для тебя «Россия» и «Родина»?	педагоги ДО	ноябрь
10.	Вовлечение детей находящихся в трудной жизненной ситуации в организацию и проведение мероприятий по учреждению	педагоги ДО	в течение года
11.	Информирование родителей о творческих достижениях учащихся	педагоги ДО	в течение года
12.	Беседа «Ответственность и безответственность. Что прячется за этими словами?»	педагоги ДО	в течение года
13.	Беседа «Административная ответственность несовершеннолетних за появление в общественных местах в нетрезвом состоянии»	педагоги ДО	в течение года
14.	Беседа «Уголовная ответственность	педагоги ДО	в течение года

	несовершеннолетних за нанесение побоев»		
15.	Беседа «В чем состоят наши жизненные ценности?»	педагоги ДО	в течение года

III. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА на 2026 – 2027 год

Август

Заседание Методического совета. План:

1. Рассмотреть и принять авторские и модифицированные дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы.

2. Рассмотреть и принять Календарные учебные графики работы педагогов дополнительного образования к дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам на 2026 – 2027 учебный год.

3. Составить и утвердить График проведения входной диагностики обучающихся 1 года обучения МБУ ДО «Центр дополнительного образования» ТМО СК

4. Рассмотреть и принять график аттестации педагогических работников МБУ ДО «Центр дополнительного образования» ТМО СК на 2026 – 2027 учебный год.

5. Рассмотреть и принять План воспитательной работы МБУ ДО «Центр дополнительного образования» ТМО СК на 2026 – 2027 учебный год.

6. Рассмотреть и принять План проведения «Дня открытых дверей» в МБУ ДО «Центр дополнительного образования» ТМО СК. Провести 9 и 11 сентября 2026г. с 10 до 15 часов.

7. Текущие вопросы

Заседание Методического объединения, тема: «Учебно-воспитательная работа в МБУ ДО ЦДО ТМО СК в контексте Года единства народов России – 2026. Участие обучающихся МБУ ДО «Центр дополнительного образования» ТМО СК в муниципальных, федеральных, мероприятиях, посвященных Году единства народов России». Разработка и распространение информационно-методических материалов (итог протокол заседания).

Консультации (групповые, индивидуальные)

Сентябрь

Входная диагностика обучающихся МБУ ДО «Центр дополнительного образования» ТМО СК с 14.09.2026г. по 18.09.2026г. (итог справка).

Аттестация педагогов дополнительного образования:
Организация работы Аттестационной комиссии МБУ ДО ЦДО ТМО СК:

1. Проведение аттестации педагогов дополнительного образования Л.А. Барыбиной и И.И. Исаенко на соответствие занимаемой должности.

Контроль ведения документации: Календарный учебный график объединения на 2026-2027 уч.г. (итог справка). План воспитательной работы (итог справка). Учебный план программы. Журнал учета работы педагога дополнительного образования в объединении.

Консультации (групповые, индивидуальные)

Оформление Заявок и отслеживание результативности участия обучающихся объединений и педагогов МБУ ДО ЦДО ТМО СК в сельских, муниципальных, краевых (зональных), Всероссийских и международных мероприятиях: смотрах, конкурсах, фестивалях и тд. (итог фиксация результатов в таблице «Достижения в конкурсах 2026-2027»)

Октябрь

Аттестация педагогов дополнительного образования:
Организация работы Аттестационной комиссии МБУ ДО ЦДО ТМО СК:
1.1. Проведение аттестации педагога дополнительного образования Н.М. Резун на соответствие занимаемой должности (I этап аттестации на присвоение первой квалификационной категории)
1.2. Оформление и подача документов на присвоение первой квалификационной категории в аттестационную комиссию министерства образования Ставропольского края Н.М. Резун по должности педагог дополнительного образования.

Тематическое посещение занятий
Цель: Выявить уровень посещаемости обучающимися занятий объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК. Проверка ведения документации: наличие Календарного учебного графика и плана воспитательной работы; выявить соответствие тем занятий учебному плану программы и Календарному учебному графику работы объединений; своевременность заполнения Журнала учета работы объединения. Проверка посещаемости занятий обучающимися объединений художественной направленности МБУ ДО ЦДО ТМО СК, количество поделок у прикладников (итог справка).

Контроль ведения документации: наличие и качество оформления «Журнала учета работы педагога дополнительного образования» педагогами объединений художественной направленности МБУ ДО ЦДО ТМО СК (итог справка).

Оформление Заявок и отслеживание результативности участия обучающихся объединений и педагогов МБУ ДО ЦДО ТМО СК в сельских, муниципальных, краевых (зональных), Всероссийских и международных мероприятиях: смотрах, конкурсах, фестивалях и тд. (итог фиксация результатов в таблице «Достижения в конкурсах 2026-2027»)

Подготовка программ педагогов МБУ ДО ЦДО ТМО СК для участия в краевом конкурсе дополнительных общеобразовательных программ номинация: «Художественная».

Ноябрь

Аттестация педагогов дополнительного образования:

Организация работы Аттестационной комиссии МБУ ДО ЦДО ТМО СК.

1.1. Проведение аттестации методиста А.М. Гришичевой на соответствие занимаемой должности (I этап аттестации на присвоение первой квалификационной категории)

1.2. Оформление и подача документов на присвоение первой квалификационной категории в аттестационную комиссию министерства образования Ставропольского края А.М. Гришичевой по должности методист.

Тематическое посещение занятий

Цель: Выявить уровень посещаемости обучающимися занятий объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК. Проверка ведения документации: наличие Календарного учебного графика и плана воспитательной работы; выявить соответствие тем занятий учебному плану программы и Календарному учебному графику работы объединений; своевременность заполнения Журнала учета работы объединения. Проверка посещаемости занятий обучающимися объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК, количество поделок у прикладников (итог справка).

Контроль ведения документации: наличие и качество оформления «Журнала учета работы педагога дополнительного образования» педагогами объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК (итог справка).

Заседание Методического совета. План:

1. Составить и утвердить график промежуточной аттестации обучающихся объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК (итог протокол заседания).
2. Рассмотреть и утвердить положение о проведении «Педагогической мастерской». Тема: «Обобщение опыта работы педагога дополнительного образования Пластуновой Ирины Гаджиевны, объединение «Город мастеров» (декоративно-прикладное творчество) художественной направленности. Мастер – класс по теме».
3. Текущие вопросы

Консультации (групповые, индивидуальные)

Оформление Заявок и отслеживание результативности участия обучающихся объединений и педагогов МБУ ДО ЦДО ТМО СК в сельских, муниципальных, краевых (зональных), Всероссийских и международных мероприятиях: смотрах, конкурсах, фестивалях и тд. (итог фиксация результатов в таблице «Достижения в конкурсах 2026-2027»)

Декабрь

Проверка организации и ведения мониторинга результативности обучения, развития и воспитания обучающихся объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК (итог справка).

Анализ проверки посещаемости занятий обучающимися объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК (итог справка).

Цель: выявить средний уровень посещаемости обучающимися занятий объединений в % отношении к общему количеству по списку за I полугодие 2026 – 2027 учебного года. По результатам проверок журнала учета посещаемости.

Промежуточная аттестация обучающихся и мониторинг учебно-воспитательной работы объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК с 21.12.2026г. по 25.12.2026г. (итог справка).

Оформление Заявок и отслеживание результативности участия обучающихся объединений и педагогов МБУ ДО ЦДО ТМО СК в сельских, муниципальных, краевых (зональных), Всероссийских и международных мероприятиях: смотрах, конкурсах, фестивалях и тд. (итог фиксация результатов в таблице «Достижения в конкурсах 2026-2027»)

Проверка наличия, качества и количества поделок, выполненных обучающимися объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК (прикладники) за I полугодие (итог справка).

Консультации (групповые, индивидуальные)

Январь

Аттестация педагогов дополнительного образования:

Организация работы Аттестационной комиссии МБУ ДО ЦДО ТМО СК.

1.1. Проведение аттестации педагога дополнительного образования Г.В. Каплу-новой на соответствие занимаемой должности (I этап аттестации на присвоение первой квалификационной категории)

1.2. Оформление и подача документов на присвоение первой квалификационной категории в аттестационную комиссию министерства образования Ставропольского края Г.В. Каплуновой по должности педагог дополнительного образования.

Консультации (групповые, индивидуальные)

Заседание Методического объединения тема «Искусственный интеллект (ИИ) как инструмент персонализации и инноваций в дополнительном образовании**.** Обсуждение новых технологий и их применение в образовательном процессе». Разработка и распространение информационно-методических материалов (итог протокол заседания).

Тематическое посещение занятий

Цель: Выявить уровень посещаемости обучающимися занятий объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК. Проверка ведения документации: наличие Календарного учебного графика и плана воспитательной работы; выявить соответствие тем занятий учебному плану программы и Календарному учебному графику работы объединений; своевременность заполнения Журнала учета работы объединения. Проверка посещаемости занятий обучающимися объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК, количество поделок у прикладников (итог справка).

Контроль ведения документации: наличие и качество оформления «Журнала учета работы педагога дополнительного образования» педагогами объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК (итог справка).

Оформление Заявок и отслеживание результативности участия обучающихся объединений и педагогов МБУ ДО ЦДО ТМО СК в сельских, муниципальных, краевых (зональных), Всероссийских и международных мероприятиях: смотрах, конкурсах, фестивалях и тд. (итог фиксация результатов в таблице «Достижения в конкурсах 2026-2027»)

Февраль

Тематическое посещение занятий

Цель: Выявить уровень посещаемости обучающимися занятий объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК. Проверка ведения документации: наличие Календарного учебного графика и плана воспитательной работы; выявить соответствие тем занятий учебному плану программы и Календарному учебному графику работы объединений; своевременность заполнения Журнала учета работы объединения. Проверка посещаемости занятий обучающимися объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК, количество поделок у прикладников (итог справка).

Оформление Заявок и отслеживание результативности участия обучающихся объединений и педагогов МБУ ДО ЦДО ТМО СК в сельских, муниципальных, краевых (зональных), Всероссийских и международных мероприятиях: смотрах, конкурсах, фестивалях и тд. (итог фиксация результатов в таблице «Достижения в конкурсах 2026-2027»)

Подготовка пакета документов педагога Н.М. Резун для участия в краевом конкурсе педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям» номинация: «Художественная» Дебют.

Повышение квалификации (педагог дополнительного образования Морозова Е.М., Резун Н.М., Псарева Е.Н.)

Март

Заседание «Педагогической мастерской» Тема: «Обобщение опыта работы педагога дополнительного образования Пластуновой Ирины Гаджиевны, объединение «Город мастеров» художественной направленности. Мастер – класс по теме». Издание буклета.

Заседание Методического совета. План:

1. Подготовить пакет необходимых документов по организации летнего отдыха детей и подростков в Комнате школьника «Л И К» и «Техноград».

Утвердить Положение, разработать график работы педагогов, маршруты движения, журналы.

2. Рассмотреть и утвердить дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу летнего отдыха для детей и подростков в Комнате школьника « Л И К » и «Техноград» рассчитанные на детей 6 – 15 лет. Срок реализации – три недели. Утвердить план работы Комнаты школьника «ЛИК» и «Техноград».

3. Текущие вопросы (итог протокол заседания)

Тематическое посещение занятий

Цель: Выявить уровень посещаемости обучающимися занятий объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК. Проверка ведения документации: наличие Календарного учебного графика и плана воспитательной работы; выявить соответствие тем занятий учебному плану программы и Календарному учебному графику работы объединений; своевременность заполнения Журнала учета работы объединения. Проверка посещаемости занятий обучающимися объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК, количество поделок у прикладников (итог справка).

Контроль ведения документации: наличие и качество оформления «Журнала учета работы педагога дополнительного образования» педагогами объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК (итог справка).

Оформление Заявок и отслеживание результативности участия обучающихся объединений и педагогов МБУ ДО ЦДО ТМО СК в сельских, муниципальных, краевых (зональных), Всероссийских и международных мероприятиях: смотрах, конкурсах, фестивалях и тд. (итог фиксация результатов в таблице «Достижения в конкурсах 2026-2027»)

Апрель

Аттестация педагогов дополнительного образования:

Организация работы Аттестационной комиссии МБУ ДО ЦДО ТМО СК:

1. Проведение аттестации методиста С.Е. Логвиновой на соответствие занимаемой должности.

Заседание Методического совета. План:

1. Составить и утвердить график промежуточной аттестации за II полугодие и итоговой аттестации обучающихся объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК (итог протокол заседания).
2. Текущие вопросы

Консультации (групповые, индивидуальные)

Тематическое посещение занятий

Цель: Выявить уровень посещаемости обучающимися занятий объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК. Проверка ведения документации: наличие Календарного учебного графика и плана воспитательной работы; выявить соответствие тем

занятий учебному плану программы и Календарному учебному графику работы объединений; своевременность заполнения Журнала учета работы объединения. Проверка посещаемости занятий обучающимися объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК, количество поделок у прикладников (итог справка).

Контроль ведения документации: наличие и качество оформления «Журнала учета работы педагога дополнительного образования» педагогами объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК (итог справка).

Оформление Заявок и отслеживание результативности участия обучающихся объединений и педагогов художественной направленности МБУ ДО ЦДО ТМО СК в сельских, муниципальных, краевых (зональных), Всероссийских и международных мероприятиях: смотрах, конкурсах, фестивалях и тд. (итог фиксация результатов в таблице «Достижения в конкурсах 2026-2027»)

Подготовка педагога Н.М. Резун для участия в краевом конкурсе педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям» номинация: «Художественная» Дебют

Май

Проверка ведения документации: выявить соответствие тем занятий учебному плану программы и Календарному учебному графику работы объединений; своевременность заполнения Журнала учета работы объединения. Проверка посещаемости занятий обучающимися объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК (итог справка).

Проверка наличия, качества и количества поделок, выполненных обучающимися объединений художественной направленности МБУ ДО ЦДО ТМО СК (прикладники) за II полугодие (итог справка).

Проверка организации и ведения мониторинга результативности обучения, развития и воспитания обучающихся объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК (итог справка).

Промежуточная за II полугодие и итоговая аттестация обучающихся и мониторинг учебно-воспитательной работы объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК с 17.05.2027г. по 21.05.2027г. (итог справка).

Анализ проверки посещаемости занятий обучающимися объединений МБУ ДО ЦДО ТМО СК (итог справка).

Цель: выявить средний уровень посещаемости обучающимися занятий объединений в % отношении к общему количеству по списку а 2025 – 2026 учебного года. По результатам ежемесячных проверок.

Консультации (групповые, индивидуальные)

Оформление Заявок и отслеживание результативности участия обучающихся объединений и педагогов МБУ ДО ЦДО ТМО СК в сельских, муниципальных, краевых (зональных), Всероссийских и международных мероприятиях: смотрах, конкурсах, фестивалях и тд. (итог фиксация результатов в таблице «Достижения в конкурсах 2026-2027»)

Организация работы Комнаты школьника « Л И К » (сбор пакета документов, заявлений родителей и др.) Разработка мероприятий и мастер-классов для воспитанников Комнаты школьника «ЛИК»

Провести семинар по организации летнего отдыха

Июнь - июль

Оформление Заявок и отслеживание результативности участия обучающихся объединений и педагогов МБУ ДО ЦДО ТМО СК в сельских, муниципальных, краевых (зональных), Всероссийских и международных мероприятиях: смотрах, конкурсах, фестивалях и тд. (итог фиксация результатов в таблице «Достижения в конкурсах 2026-2027»)

Проведение летнего отдыха для детей и подростков в Комнате школьника «ЛИК» I поток – три недели с 02.06.2027г. по 20.06.2027г. (итог отчет о проведении)

II поток – три недели с 23.06.2027г. по 11.07.2027г. (итог отчет о проведении)

Анализ методической работы за 2026 – 2027 учебный год. (итог аналитическая справка).

Повышение квалификации (педагог дополнительного образования Пластунова И.Г., Гришичева А.М.)

Составление Плана работы методиста на 2027 – 2028 учебный год.